



# FORMATION Parcours individualisé pour la création d'entreprise

## Résumé




<b>Durée</b>	14H (2jours)
<b>Prix</b>	2200€ TTC
<b>REF</b>	PICE1
<b>Prérequis ?</b>	Ordinateur, connexion internet.Avoir un projet de création d'entreprise
<b>Pour qui ?</b>	Pour toute personne souhaitant créer sa propre activité

## Modalités et délais d'accès

- Formation individuelle.
- Inscription à réaliser 15 jours à 1 mois avant le démarrage de la formation et fonction des délais de traitement de l'organisme financeur

## Dates ou période

- À définir avec le centre de formation

	De 9H00 à 12H30 et de 13H30 à 17H00 sur une période de 2 jours
	<ul style="list-style-type: none"><li>• 52, Chemin de la closerie des lilas 83500 LA SEYNE SUR MER</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Référent pédagogique</b> : Julie VIX 06 69 05 97 25</li><li>• Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez nous contacter au 06 69 05 97 25</li></ul>

# INFORMATIONS

<b>Objectifs</b>	<b>Vous donnez toutes les outils pour vous permettre de créer votre entreprise.</b>
<b>Points forts</b>	<b>Programme personnalisé et individualisé. Votre projet est au cœur de votre parcours de formation.</b>
<b>Contenu</b>	<p>Vous trouverez ci-dessous les grandes lignes du contenu de votre formation. Ces différentes parties seront personnalisées en fonction de votre projet et domaine d'activité choisi.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Définir les étapes de la création d'entreprise - Rétro planning</li><li>2. Construire votre étude de marché - Recherche et analyse</li><li>3. Élaborer votre stratégie commerciale - B TO B / B TO C</li><li>4. Comprendre et choisir le statut juridique adapté – micro, SAS, SASU...</li><li>5. Construire un business plan financier - les différentes parties d'un business plan</li></ol>
<b>Modalités d'évolution d'atteinte des objectifs de la formation</b>	<b>QCM/Quizz Grille d'évaluation Travaux pratiques Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail</b>
<b>Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats</b>	<b>Suivi de l'exécution :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée</li><li>• Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.</li></ul> <b>Appréciation des résultats :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Recueil individuel des attentes du stagiaire</li><li>• Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation</li><li>• Évaluation continue durant la session</li><li>• Remise d'une attestation de fin de formation</li><li>• Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation</li></ul>
<b>Moyen pédagogiques et techniques d'encadrement des formations</b>	<b>Modalités pédagogiques :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluation des besoins et du profil du participant</li><li>• Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules,</li><li>• Cas pratiques</li><li>• Questionnaire et exercices</li><li>• Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape</li><li>• Retours d'expériences</li><li>• Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,</li></ul>

Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.



# 2025

